

# Erindisbréf fræðslunefndar

## Stjórnskipuleg staða

Nefndin heyrir beint undir bæjarstjórn. Sviðsstjóri fjölskyldusviðs starfar með nefndinni og fleiri starfsmenn skólaþjónustu þegar á þarf að halda.

Eftirfarandi stofnanir og deildir starfa á verksviði nefndarinnar: leikskólar, grunnskólar, sérdeild Suðurlands og skólaþjónusta Árborgar. Málefni frístundaheimila eru einnig kynnt í fræðslunefnd en þau eru á verksviði frístunda-og menningarnefndar.

## Skipan nefndarinnar

Í fræðslunefnd eiga sæti fimm fulltrúar, sem bæjarstjórn kýs til fjögurra ára, að afloknum sveitarstjórnarkosningum samkvæmt ákvæðum sveitarstjórnarlaga, laga um leikskóla, laga um grunnskóla og samþykktar um stjórn og fundarsköp Árborgar. Á sama hátt eru kjörnir fimm fulltrúar til vara. Bæjarstjórn kýs formann nefndarinnar en á fyrsta fundi sínum kýs hún varaformann.

Auk kjörinna nefndarmanna og sviðsstjóra eiga eftirtaldir aðilar rétt á að sitja fundi nefndarinnar með málfrelsi og tillögurétt: fulltrúi skólastjóra, fulltrúi leikskólastjóra, fulltrúi kennara, fulltrúi starfsmanna leikskóla, fulltrúi foreldra grunnskólabarna, fulltrúi foreldra leikskólabarna og fulltrúi ungmennaráðs. Þá á bæjarstjórn rétt á að sitja fundi nefndarinnar með málfrelsi og tillögurétti.

## Hlutverk

Fræðslunefnd hefur faglega umsjón með starfsemi leik- og grunnskóla í sveitarfélaginu og skólaþjónustu. Nefndin skal hafa eftirlit með því að stofnanir og deildir starfi innan ramma laga, reglugerða og samþykktá á hverjum tíma.

Helstu hlutverk nefndarinnar eru:

- að vera bæjarstjórn til ráðgjafar í málefnum leik- og grunnskóla, sérdeildar og skólaþjónustu;
- að gera tillögur til bæjarstjórnar um menntastefnu Árborgar;
- að hafa eftirlit með að ákvæði laga og reglugerða séu uppfyllt, þ.m.t. ákvæði laga um leikskóla, nr. 90/2008, laga um grunnskóla, nr. 91/2008 og reglugerða, sem settar eru á grundvelli þeirra, og gerir tillögur til bæjarráðs um úrbætur
- að vinna samkvæmt samþykktum markmiðum í málefnum leik- og grunnskóla, sérdeildar Suðurlands og skólaþjónustu og gera tillögur um útfærslu þeirra til bæjarstjórnar;
- að sjá um að öll skólaskyld börn sem rétt eiga á skólavist í sveitarfélaginu njóti lögboðinnar fræðslu;
- að fylgjast með þörf fyrir leikskólapláss og pláss á frístundaheimilum í sveitarfélaginu að höfðu samráði við frístunda- og menningarnefnd;

- að fylgjast með framkvæmd náms og kennslu í Sveitarfélaginu Árborg og gera tillögur til skólastjóra og/eða bæjarráðs um umbætur í skólastarfi. Staðfestir starfsáætlanir leikskóla, grunnskóla og sérdeildar ár hvert og skólanámskrá einstakra skóla.
- að gæta þess að leikskólar, grunnskólar, sérdeild og frístundaheimili á vegum Árborgar búi við fullnægjandi húsnæði og að annar aðbúnaður sé fyrir hendi.

Hlutverk fræðslunefndar er nánar skilgreint í lögum um leik- og grunnskóla.

### **Starfshættir**

Um starfshætti nefnda er sérstaklega getið í samþykktum um stjórn og fundarsköp Árborgar og skal þeim fylgt eftir því sem við á.

Fræðslunefnd kemur saman fyrir luktum dyrum á fastákveðnum fundartíma. Skal nefndin gera samþykkt um fundartíma á fyrsta fundi sínum að höfðu samráði við sviðsstjóra.

Nefndin skal halda gerðabók fyrir fundargerðir. Í gerðabók skal skrá hvar og hvenær fundur er haldinn, hverjir sitja hann og hvenær honum lýkur. Skrá skal einstök mál sem tekin eru fyrir á fundinum, hvenær þau komu til, nöfn hlutaðeigandi, meginefni og afgreiðslu nefndarinnar. Í lok fundar skal ritari lesa fundargerðina upp og allir viðstaddir undirrita hana. Trúnaðarmál skal færa í sérstaka gerðabók, trúnaðarbók. Heimilt er að færa fundargerð nefndarinnar beint í tölvu, samanber samþykkt um stjórn og fundarsköp Árborgar. Sviðsstjóri hefur umsjón með ritvinnslu fundargerðar og sér um að fundarmönnum sé sent afrit af fundargerð nefndarinnar.

Formaður sér um boðun funda í samráði við sviðsstjóra. Fundarboðun skal vera skrifleg og tilgreina fundarstað, tíma og dagskrá. Fundarboð skal sent fulltrúum og öðrum sem seturétt hafa á fundum eigi síðar en tveimur sólarhringum fyrir fund. Nefndinni er heimilt að ákveða að fundir verði boðaðir með rafrænum hætti og haldnir með fjarfundasniði ef sérstök þörf er á.

Formaður stýrir fundum nefndarinnar samkvæmt ákvæðum samþykktar um stjórn og fundarsköp sveitarfélagsins. Fundur telst ályktunarhæfur ef meirihluti kjörinna nefndarmanna er mættur á fundi. Í atkvæðagreiðslu ræður afl atkvæða. Mál telst fallið í atkvæðagreiðslu ef atkvæði falla að jöfnu.

### **Eftirfylgni**

Formaður og aðrir fulltrúar fræðslunefndar skulu snúa sér til sviðsstjóra með eftirfylgni staðfesta samþykta nefndarinnar. Þurfi frekari eftirfylgni við snúa fulltrúar sér til bæjarstjóra.

### **Réttindi og skyldur fulltrúa**

Um réttindi og skyldur fulltrúa í fræðslunefnd gilda ákvæði sveitarstjórnarlaga og samþykktar um stjórn og fundarsköp Árborgar, eftir atvikum.

Fulltrúa er skylt að sækja fundi nema lögmat forföll hamli. Hann skal láta formann og sviðsstjóra vita um forföll með góðum fyrirvara og boða staðgengil sinn.

Hver fulltrúi á rétt á að koma máli á dagskrá fundar, enda skili hann efni þess til formanns og fræðslustjóra a.m.k. þremur sólarhringum fyrir fund.

Fundarmenn skulu hafa hag sveitarfélagsins að leiðarljósi við störf sín í nefndinni og eru atkvæðisbærir fundarmenn ekki bundnir af öðru en sannfæringu sinni, lögum og samþykktum um stjórn og fundarsköp Árborgar í atkvæðagreiðslu um málefni á vegum ráðsins.

Fundarmenn eru bundnir þagnarskyldu vegna mála, sem þeir fá vitneskju um í starfi sínu fyrir ráðið og ætla má að leynt eigi að fara samkvæmt eðli máls eða lögum. Þagnarskylda helst þó látið sé af störfum.

Um sérstakt hæfi nefndarmanna og áheyrnarfulltrúa gilda ákvæði sveitarstjórnarlaga. Fulltrúi skal víkja af fundi við umræður og afgreiðslu mála sem varða hann sjálfan, skyldmenni hans eða nánustu venslamenn svo mjög að ætla má að það móti viljaafstöðu hans að einhverju leyti. Honum er þó heimilt að gera stuttlega grein fyrir afstöðu sinni áður en hann víkur af fundi.

### **Lög og reglugerðir**

Í störfum sínum skal nefndin taka mið af þeim lögum og reglugerðum, sem um fræðslumál gilda, sérstaklega þó lögum sem um leik- og grunnskóla gilda hverju sinni. Þá skal nefndin fylgja samþykkt um stjórn og fundarsköp Árborgar eins og hún er hverju sinni og kynna sér ákvæði sveitarstjórnarlaga.

Með samþykkt erindisbréfs þessa eru felld úr gildi erindisbréf fræðslunefndar, dags. 19. september 2018, samþykkt í bæjarstjórn Árborgar sama dag.

Samþykkt í bæjarstjórn Árborgar xxx nóvember 2020

Gísli Halldór Halldórsson, bæjarstjóri