

Reglur um styrki til náms í leikskólakennarafræðum í Sveitarfélaginu Árborg

Reglur þessar gilda fyrir starfsfólk í leikskólum Sveitarfélagsins Árborgar sem leggur stund á háskólanám í leikskólakennarafræðum að fengnu samþykki leikskólastjóra og faghóps innan Skólaþjónustu Árborgar um styrk.

Markmið með reglum þessum er að fjölga leikskólakennurum, efla starfsþróun leikskólakennara og auka stöðugleika í starfsmannahaldi í leikskólum Árborgar þannig að 2/3 hlutar starfsfólks séu leikskólakennarar, eins og áskilið er í lögum um leikskóla nr. 90/2008.

1. Grein. Styrkhæft nám

Reglur þessar gilda um styrk til eftirfarandi náms:

- Fagháskólanám í leikskólafræðum; 60 einingar
- Diplómanám í leikskólakennarafræðum; 120 einingar
- Leikskólakennarafræði B.Ed.; 180 einingar
- Leikskólakennarafræði M.Ed./MT; 120 einingar
- Menntunarfræði leikskóla M.Ed./MT; 120 einingar
- Leikskólakennarar og háskólamenntað starfsfólk sem vill bæta við sig einingum á háskólastigi sem nýtist í leikskólastarfi

2. Grein. Umsóknir

Umsækjandi þarf að eiga lögheimili í Sveitarfélaginu Árborg, hafa unnið í leikskólum Árborgar í það minnsta í eitt ár og að vera í að lágmarki 75% starfshlutfalli. Faghópur innan skólaþjónustu Árborgar getur veitt undanþágu frá þessum skilyrðum að fengnum rökstuðning umsækjanda.

Umsókn um styrk skal berast leikskólastjóra á þar til gerðu eyðublaði fyrir 15. júní eða 15. nóvember ár hvert. Eyðublaðið er að finna á vefsíðu Árborgar. [Umsókn um nám.](#)

Umsókn skal innihalda upplýsingar um fyrirhugað nám, skipulag náms, námstíma og starfsferil umsækjanda.

Leikskólastjóri fer yfir umsóknir og sendir á faghóp innan skólaþjónustu Árborgar sem tekur þær fyrir og afgreiðir.

Sveitarfélagið Árborg áskilur sér rétt til að hafna umsóknum um námsstyrki á þeim forsendum sem hér eru upp taldar:

- Starfsreynsla styttri en 1 ár
- Lögheimili utan Sveitarfélagsins Árborgar
- Starfshlutfall er lægra en 75%

Umsókn um styrk þarf að endurnýja árlega.

3. grein. Styrkur

Þegar staðfest skólavist liggur fyrir skrifa leikskólastjóri og starfsmaður undir samning um námsstyrk. Jafnframt er leikskólastjóri upplýstur um skipulag námsins. **Samvinna leikskólastjóra og starfsmanns skal vera með þeim hætti að leikskólastarfið gangi fyrir skólasókn starfsmanns.**

Styrkur við starfsmann felur í sér:

- Starfsmenn í styrktu námi halda óskertum launum í allt að 32 daga á skólaárinu sem tekur mið af starfshlutfalli.
- Laun á námstímanum eru alltaf miðuð við starfshlutfall viðkomandi.
- Stuðningur við starfsmann getur aldrei orðið lengri en sem nemur 7 árum. Taki starfsmaður fæðingarorlof eða launalaust leyfi telst hann ekki vera starfandi í skilningi ákvæðis þessa, á meðan á leyfinu stendur fellur styrkurinn niður.
- **Þess skal getið að þeir dagar sem veittir eru til styrkst náms skulu eingöngu notaðir til að mæta í staðlotur/tímasókn, próf og/eða vettvangsnám.**
- **Ef mætingaskylda er undir þessum tiltekna dagafjölda þá falla umframdagar niður og færast ekki á milli skólaára.**
- Ef skólasókn er meiri en sem nemur 32 dögum á skólaárinu er gert ráð fyrir að starfsmaður semji við leikskólastjóra um tilflutning vinnuskyldu, orlof og/eða launalaust leyfi til þess að stunda námið.
- Ekki er hægt að vera samtímis í námsleyfi samkvæmt kjarasamningi og á námssamningi við sveitarfélagið Árborg.

4. grein. Skyldur starfsmanns við vinnustað

- Falli tímar, vettvangsnám og/eða próf niður mætir starfsmaður til vinnu.
- Þegar kennslu á hverri önn er lokið mætir starfsmaður til vinnu.
- Vinnuskylda er á meðan á vettvangsnámi stendur. Starfsmaður sem stundar vettvangsnám mætir daglega á sína starfsstöð eftir að vettvangsnámi er lokið. Hægt er að gera samkomulag við leikskólastjórnendur um fyrirkomulag þessa.
- Fjarvera vegna náms skerðir undirbúningstíma hlutfallslega miðað við starfshlutfall sem og ef viðvera vegna náms ber upp á fyrir fram ákveðinn undirbúningstíma starfsmannsins.
- Starfsmaður ber ábyrgð á að upplýsingum um námsfyrirkomulag og próftíma sé komið sem fyrst til leikskólastjóra.
- Haga skal annarri fjarveru þannig að ekki skerðist vinnutími meira en nauðsyn er.
- **Þess skal getið að þeir dagar sem veittir eru í launað leyfi skulu eingöngu notaðir til að mæta í staðlotur/tímasókn, próf og vettvangsnám. Ef mætingaskylda er undir þessum tiltekna dagafjölda þá falla umframdagar niður.**
- Ef skólasókn er meiri en sem nemur 32 dögum á skólaárinu er gert ráð fyrir að starfsmaður semji við leikskólastjóra um tilflutning vinnuskyldu, orlof og/eða launalaust leyfi til þess að stunda námið.
- Mælt er til að starfsmaður sem fær námsstyrk starfi í leikskólum sveitarfélagsins í að minnsta kosti tvö ár að námi loknu.

Ef sérstakar aðstæður koma upp í leikskólanum svo sem vegna faliðunar þá gengur starfsemi leikskólans fyrir skólasókn starfsmanns og leikskólastjóri getur krafið starfsmann um vinnuskyldu.

5. grein. Mótframlag sveitarfélagsins Árborgar.

- Sveitarfélagið gerir ráð fyrir launakostnaði vegna afleysinga sem koma til vegna fjarveru starfsmanns í námi í leikskólakennarafræðum við gerð fjárhagsáætlunar.
- Fjármagn vegna afleysinga samkvæmt reglum þessum er afgreitt til viðkomandi leikskóla um leið og námsleyfi er veitt.
- Fjöldi nema hverju sinni er ákvarðaður af faghópi innan Skólaþjónustu Árborgar í samvinnu við leikskólastjóra í viðkomandi leikskóla.
- Leikskólastjóri getur hafnað styrkumsóknum sjái hann ástæðu til vegna aðstæðna í leikskólanum.

Samþykkt í fræðslu- og frístundanefnd XXXXXXXXXXXXX

Samþykkt í bæjarstjórn XXXXXXXXXXXXX